

3.1. Совет родителей (законных представителей):

- обсуждает Устав и другие локальные акты Учреждения, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- участвует в определении направления образовательной деятельности Учреждения;

- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;

- участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;

- принимает информацию, отчеты педагогических работников по реализации образовательных и воспитательных программ;

- оказывают помощь Учреждению в работе с неблагополучными семьями;

- принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в Учреждении;

- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;

- содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении – родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;

- вносит предложения по укреплению материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории силами родительской общественности;

**4.       Права Совет родителей (законных представителей) обучающихся**

4.1. Совет имеет право принимать участие в управлении Учреждением как орган самоуправления.

4.2. Каждый член Совета при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

**5.       Организация управления Совета родителей (законных представителей) обучающихся**

5.1. В необходимых случаях на заседания Совета приглашаются представители администрации Учреждения, педагогические и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета. Приглашенные на заседание Совета пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.3. Председатель Совета:

- организует деятельность Совета;

- информирует членов Совета о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседаний Совета;

- определяет повестку дня Совета;

-  контролирует выполнение решений Совета;

-  взаимодействует с директоромУчреждения по вопросам самоуправления.

5.4. Совет работает по плану, составляющему часть годового плана Учреждения.

5.5. Заседания Совета созываются не реже 1 раза в полгода.

5.6. Заседания Совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.7. Решения Совета принимаются открытым голосованием и считаются принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.8. Организацию выполнения решений Совета осуществляет его председатель совместно с директоромУчреждения.

5.9. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета. Результаты выполнения решений докладываются Совету на следующем заседании.

**6.       Ответственность Совета родителей (законных представителей) обучающихся**

7.1. Совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

**7.       Делопроизводство Совета родителей (законных представителей) обучающихся**

8.1. Заседания Совета оформляются протоколом.

8.2. В журнале протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;

- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет;

- предложения, рекомендации и замечания членов Совета и приглашенных лиц;

- решение Совета.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

**Состав Совета родителей (законных представителей)**

**обучающихся в МАОУ ДОД горСЮТ**

**на 2014-2015 учебный год**

**Председатель Совета родителей (законных представителей):**

Лабутина Людмила Алексеевна – пенсионер, (м. тел. 8950679420)

**Заместитель председателя Совета родителей (законных представителей):**

Иванченко Светлана Викторовна – ООО «Альмак» (оператор)

**СекретарьСовета родителей (законных представителей):**

Стебло Елена Владимировна – домохозяйка, (м. тел. 89062329654)

**ЧленыСовета родителей (законных представителей):**

1. Бровченко Илона Александровна –МАОУ СОШ №22 (учитель), (м. тел. 89216118330)

2. Киселева Ольга Витальевна – УМВД России по Калининградской области, (охрана), (м. тел. 89062306512)