

ЭТАПЫ
реализации лучших практик (далее – ЛП)

1. Подготовка к реализации лучших практик (далее – ЛП):

- 1) определение организацией ответственного лица (лиц) за взаимодействие с ИТ-платформой;
- 2) подбор ЛП для тиражирования;
- 3) выбранные практики изучить, соотнести с описанными в ЛП проблемы с проблемами своей организации, изучить решения и определить целесообразность реализации в своей организации. Согласовать решение о тиражировании с руководителем организации;

2. Запуск проекта на тиражирование ЛП:

- 1) оформить онлайн заявку, нажав «Хочу внедрить» со страницы выбранной ЛП;

- 3) прикрепить заполненную, подписанную руководителем организации и сканированную заявку в электронную форму и направить на согласование.

Заявка перейдет в статус «На согласовании».

Региональный координатор согласует или отклоняет заявку.

По факту согласования в личном кабинете пользователя загружается полный комплект документов (шаблоны, инструкции), а заявка имеет статус «В работе».

3. Реализация проекта по внедрению ЛП согласно рекомендациям, описанным в полученных документах.

4. Окончание реализации проекта:

- 1) необходимо сформировать отчет по форме в личном кабинете организации, данные по ЛП вносятся в отчет автоматически;

- 2) заполненный отчет необходимо загрузить на ПК, распечатать, подписать руководителем организации и направить на согласование, прикрепив в личном кабинете.

По факту согласования отчета региональным куратором заявка переходит в статус «ЛП тиражирована».

Лучшая практика считается тиражированной с момента изменения ее статуса «ЛП тиражирована».